

Принято на педагогическом
совете школы
Протокол от 18.01.2024г. № 13

«Утверждаю»

директор МАОУ «СОШ № 76»

г. Перми



Т.В. Лепихина

приказ от 22.01.2024г.

№ 059-08/82-01-10/4-22

Положение

**об организации индивидуального отбора обучающихся
при приеме либо переводе в МАОУ «Средняя общеобразовательная
школа №76» г. Перми для обучения в медицинских классах по про-
граммам углубленного изучения химии и биологии.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок индивидуального отбора обучающихся в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №76» г. Перми (далее — Учреждение) для обучения в медицинских классах по программам углубленного изучения химии и биологии (далее — индивидуальный отбор).

1.2. Организация индивидуального отбора осуществляется Учреждением в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, постановлением Правительства Пермского края «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения» от 29.04.2014 № 306-п (с изменениями и дополнениями).

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в классах с углублен-

ным изучением химии и биологии осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном законом порядке, уставом образовательного учреждения.

1.4. Индивидуальный отбор осуществляется в целях удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся, получающих основное общее образование и среднее общее образование, на основе индивидуализации, дифференциации содержания образования и профессиональной ориентации.

1.5. Индивидуальный отбор в Учреждение может регулироваться распорядительными документами Учреждения.

2. Порядок организации индивидуального отбора в Учреждение

2.1. Индивидуальный отбор производится ежегодно в 5 - 11-й классы с углублённым изучением химии и биологии, открывающиеся в Учреждении вновь с 01 сентября текущего года в соответствии с муниципальным заданием; а также на вакантные места в 5 - 11-й классы Учреждения.

2.1. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.3. Приём либо перевод в Учреждение осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребёнка об участии в индивидуальном отборе, поданном не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора. Форма заявления размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 1 февраля текущего года.

2.4. В заявлении об участии в индивидуальном отборе личной подписью родители (законные представители) обучающегося подтверждают факт согласия об участии в индивидуальном отборе, согласия на обработку персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации.

2.5. К заявлению об участии в индивидуальном отборе родители (законные представители) прилагают следующие документы обучающихся:

- 5-9 классы: выписку из журнала ИС «ЭПОС» об окончании соответствующего класса без академической задолженности по всем предметам; дополнительно портфолио обучающегося (на бумажном или электронном носителе): грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, и иные достижения (призовые места) обучающихся за последние 2 года;

- 10 классы: аттестат об основном общем образовании; справку с баллами ОГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору, заверенную руководителем образовательного учреждения; 11 классы - выписку из журнала ИС «ЭПОС» об окончании соответствующего класса без академической задолженности по всем предметам; дополнительно учащиеся 10-11 классов предоставляют портфолио обучающегося (на бумажном или электронном носителе): грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, и иные достижения (призовые места) обучающихся за последние 2 года.

2.6. В случае участия в индивидуальном отборе обучающихся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 76» г. Перми документы, находящиеся в распоряжении Учреждения, родителями (законными представителями) не представляются.

3. Организация индивидуального отбора в 5-9 классы

3.1. Индивидуальный отбор состоит из двух этапов:

- 1 этап: выполнение обучающимися вступительной работы:

5 класс - по окружающему миру,

6, 7, 8, классы - по биологии,

9 классы – по химии и биологии;

- 2 этап: анализ Комиссией по индивидуальному отбору портфолио школьни-

ка в части выявления достижений по предметам, изучаемым на углубленном уровне. При анализе портфолио школьника к набранной сумме баллов могут быть добавлены дополнительные баллы (Приложение 1).

3.2. Со спецификацией конкурсной работы можно ознакомиться на официальном сайте Учреждения в разделе «Медицинские классы» за 20 дней до начала конкурсных испытаний.

3.3. Работа проверяется членами Комиссии по индивидуальному отбору. Каждое задание оценивается баллами. Результатом проверки работы каждого участника является определённое количество баллов.

3.4. Результаты выполнения конкурсной работы, анализа портфолио школьника утверждаются Комиссией по индивидуальному отбору и оформляются протоколом. На основании полученных баллов Комиссия по индивидуальному отбору выстраивает рейтинг результатов.

3.5. По результатам индивидуального отбора к поступлению в медицинские классы по программам с углублённым изучением химии и биологии рекомендуются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов.

4. Организация индивидуального отбора в 10 - 11-е классы

4.1. Участниками индивидуального отбора в 10-11-ые медицинский класс по программам с углублённым изучением химии и биологии являются обучающиеся, завершившие обучение по программам основного общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие аттестат об основном общем образовании.

4.2. Организация индивидуального отбора обучающихся в 10-11-й классы (классы) производится по результатам государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и по анализу портфолио обучающегося.

4.3. Индивидуальный отбор осуществляется Комиссией по индивидуальному отбору согласно следующим показателям:

4.3.1. Результаты обучения по программам основного общего образования:

- при наличии аттестата только с отметками «4» и «5» дополнительно начисляется 10 баллов;

- при наличии аттестата особого образца дополнительно начисляется 20 баллов;

4.3.2. Результаты государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования:

- тестовые баллы за экзамен по русскому языку и математике;

- тестовые баллы за экзамены по химии и биологии;

4.3.3. Анализ портфолио школьника. При анализе портфолио школьника к набранной сумме баллов могут быть добавлены дополнительные баллы (Приложение 1).

4.4. Баллы, полученные по каждому пункту (4.3.1-4.3.3), суммируются, результаты ранжируются от большего к меньшему. На основании полученных баллов Комиссия по индивидуальному отбору выстраивает рейтинг результатов.

5. Организация индивидуального отбора на вакантные места

5.1. В индивидуальном отборе на вакантные места могут принимать участие учащиеся образовательных организаций при наличии свободных мест ежегодно на условиях, описанных в пп.3, 4 настоящего Положения, в зависимости от уровня образования.

6. Состав и порядок работы Комиссии по индивидуальному отбору

6.1. Для проведения процедуры индивидуального отбора создаётся Комиссия по индивидуальному отбору (далее – Комиссия).

6.2. Комиссия состоит из 5 человек. В состав Комиссии входят руководящие и педагогические работники Учреждения (обязательно не менее 2 учителей: химии и биологии).

6.3. Персональный состав Комиссии, ее Председатель и Секретарь утверждаются приказом директора школы.

6.4. Руководство Комиссией осуществляет Председатель Комиссии.

6.5. Комиссия принимает решение о соответствии документов, поданных обучающимися или родителями (законными представителями) для участия в процедуре индивидуального отбора настоящему Положению, рассматривает и осуществляет оценивание документов, осуществляет проведение и проверку вступительных работ, составляет рейтинг обучающихся, используя показатели, указанные в данном Положении.

6.6. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии с обязательным участием в голосовании Председателя Комиссии и оформляются протоколами. При равном числе голосов Председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6.7. Секретарь Комиссии ведёт протоколы заседаний Комиссии и другую документацию, связанную с работой Комиссии.

6.8. Решения Комиссии передаются директору школы оформления приказа о зачислении в день принятия решения.

6.9. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) в течение двух рабочих дней после подписания протокола Комиссией.

7. Апелляционная комиссия

7.1. В случае несогласия с решением Комиссии по индивидуальному отбору обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право не позднее трёх рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора направить апелляцию путём подачи письменного заявления в апелляционную комиссию Учреждения.

7.2. Апелляционная комиссия создаётся приказом руководителя Учреждения в целях предоставления возможности обучающимся и их родителям (законным представителям) обжаловать действия Комиссии по индивидуальному отбору и её решение о прохождении обучающимися индивидуального отбора.

7.3. В состав апелляционной комиссии входят руководящие и педагогические

работники Учреждения, не являющиеся в текущем году членами комиссии по индивидуальному отбору.

7.4. Апелляция рассматривается в течение одного рабочего дня после дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

7.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, подавшего апелляцию.

7.6. Решения Апелляционной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии с обязательным участием в голосовании председателя Апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель Апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

7.7. Решение Апелляционной комиссии подписывается председателем Апелляционной комиссии и доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося или родителя (законного представителя) в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

7.8. Преимущественным правом Апелляционной комиссии является решение о соответствии/несоответствии рейтинга обучающихся, принимавших участие в индивидуальном отборе, требованиям настоящего Положения. В случае выявления несоответствия Апелляционная комиссия вправе принять решение об изменении баллов и внесении изменений в рейтинг обучающихся, принимавших участие в индивидуальном отборе.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.02.2024г.

8.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Учреждения в десятидневный срок после вступления в силу.

8.3. Срок действия Положения – до внесения изменений.

Критерии для анализа портфолио обучающихся с целью выявления и оценивания достижений по предметам, изучаемым на углубленном уровне

№	Критерий	Балл
1	Участие в работе профильных кружков, школ, лагерей и т.п.	1-4
	Школьный уровень	1
	Муниципальный уровень	2
	Региональный уровень	3
	Федеральный уровень	4
2	Участие в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.п.	0-4
	Дистанционные и онлайн мероприятия	0
	Школьный уровень	1
	Муниципальный уровень	2
	Региональный уровень	3
	Федеральный уровень	4
3	Результативное участие (призер и/или победитель) в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.п.	1-20
	Дистанционные и онлайн мероприятия	1
	Школьный уровень	5
	Муниципальный уровень	10
	Региональный уровень	15
	Федеральный уровень	20